Утверждено

постановлением администрации Ивантеевского

 сельского поселения от 31.01.2022 № 9

**Форма**

**Проверочный лист (список контрольных вопросов), используемый в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства территорий Ивантеевского сельского поселения**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 (наименование органа муниципального контроля)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИЙ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

(вид муниципального контроля)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вид контрольного (надзорного) мероприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата заполнения проверочного листа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на использование юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа органа муниципального контроля о проведении проверки;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Контрольные вопросы, отражающих содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | Примечание |
| да | нет | неприменимо |  |
| 1. | Имеется ли мусор, сухая растительность на земельном участке | пункт 2.4.7. Правил благоустройства территорий Ивантеевского сельского поселения (далее – Правила) |  |  |  |  |
| 2. | Произведен ли ремонт и покраска фасада здания, строения, сооружения и их отдельных элементов (включая балконы, лоджии, водосточные трубы, крыльца).  | пункт 3.1.2., 3.1.6., 3.1.11-3.1.13. Правил |  |  |  |  |
| 3. | Имеют витрины магазинов и офисов, выходящих фасадами на улицы, световое оформление | пункт 3.1.7. Правил  |  |  |  |  |
| 4/ | Как оборудованы входные участки входов в здания, строения, сооружения, группы зданий, строений и сооружений жилого и общественного использования, общественного управления  | пункт 3.1.17. Правил |  |  |  |  |
| 5. | Размещаются ли ограждения участков, расположенных по фасадной части улиц, в пределах красных линий улиц, не превышают ли установленную высоту 3м | пункт 3.2.10. Правил |  |  |  |  |
| 6. | Как оборудован вход на обособленные участки объектов социального, культурного, бытового назначения и предприятий, организаций, оказывающих услуги населению  | пункт 10.1. Правил |  |  |  |  |
| 7. | Как осуществляется стоянка автотранспорта  | пункт 2.1.2 Правил |  |  |  |  |
| 8. | Имеются ли зеленые насаждения, и не производилась ли их самовольная, без разрешения вырубка | пункт 6.2.1. Правил |  |  |  |  |
| 9. | Проводится ли дератизация, дезинсекция и дезинфекция в местах общего пользования, подвалах, технических подпольях МКД | пункт 2.3.22. Правил |  |  |  |  |
| 10. | Установлены ли у подъездов жилых домов урны | пункт 2.3.23. Правил |  |  |  |  |
| 11. | Обеспечивают ли физические и юридические лица своевременную и качественную уборку дворовых, собственных, отведённых и прилегающих территорий  | пункт 11.1.1., 11.2.1., 11.2.17. Правил |  |  |  |  |
| 12. | Размещаются ли отходы производства и потребления в установленных местах | пункт 11.1.5. Правил |  |  |  |  |
| 13. | В каком объеме производятся работы по уборке придомовых, дворовых территорий  | пункт 11.1.17 Правил |  |  |  |  |
| 14. | Как содержатся и размещаются домовые знаки собственниками, владельцами зданий, строений, сооружений  | пункт 7.2.4. 7.2.6.-7.2.7. Правил  |  |  |  |  |
| 15. | Производятся ли земляные работы в соответствии с разрешением на производство земляных работ  | пункт 13.1.1. Правил |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист (далее - инспектор)